ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

 СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

 «ЕКАТЕРИНБУРГСКАЯ ШКОЛА № 2, РЕАЛИЗУЮЩАЯ АДАПТИРОВАННЫЕ

 ОСНОВНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ»

«ПРИНЯТО» «УТВЕРЖДАЮ»

Педагогическим советом

 ГБОУ СО Директор ГБОУ СО

«Екатеринбургская школа № 2» «Екатеринбургская школа № 2»

 Протокол № 7 от 27.01.2021г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Г.Минаева

 «08» февраля 2021г.ПР.№10/1

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1 Положение о проведении самообследования (далее – положение), определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в ГБОУ СО «Екатеринбургская школа №2» (далее – ОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 (ст.28 п 3, 13, ст.29 п.3);

- Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций» (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г.)

- Приказ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 г.)

**2. Цели и задачи самообследования:**

2.1 Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности общеобразовательной организации

**2.2. Задачами самообследования являются:**

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся,

организации учебного процесса, востребованности выпускников,

качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;

- анализ показателей деятельности общеобразовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества.

2.4. По итогам самообследования, общеобразовательная организация:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требования законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

- определяет резервы развития общеобразовательной организации, и (или) причины возникновения отклонения объектов самообследования , в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

**3. Организация самообследования**

3.1. Общеобразовательная организация проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ОУ;

- организацию и проведение самообследования в ОУ;

- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение на заседании педагогического совета;

-утверждение отчета руководителем ОУ.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;

- плановые запросы показателей;

- анализ качественных и количественных показателей деятельности ОУ;

- экспертная оценка деятельности, в том числе экспертиза документов;

- анкетирование, опросы;

- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых ОУ услуг.

3.4. Руководитель ОУ издаёт приказ об утверждении сроков проведения самообследования и состав рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель ОУ, заместители руководителя, руководитель методической работы, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

**4. Оформление результатов самообследования**

4.1 Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности ОУ, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью ОУ.

4.4. Отчет о самообследовании ОУ направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ОУ в сети интернет не позднее 20 апреля текущего года.